

Der Lehrstuhl für Accounting & Capital Markets (Prof. Dr. Holger Daske) sucht für den Zeitraum vom **01. Juni 2017 bis 30. September 2017** eine

Wissenschaftliche Hilfskraft

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der wissenschaftlichen Mitarbeiter/-innen im Rahmen der operativen Lehrstuhlaktivitäten
- Unterstützung bei laufenden Forschungsprojekten (z.B. Durchführung von Recherchen, Aufbereitung von Forschungsergebnissen)

Voraussetzungen:

- Sehr gute Englischkenntnisse, Deutschkenntnisse von Vorteil und sehr gute Kenntnisse in Standard-Software (Microsoft Office)
- Selbstständiges und zuverlässiges Arbeiten, hohe Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- Verfügbarkeit über den angegebenen Einstellungszeitraum hinaus bevorzugt

Wir bieten:

- Sammeln von Erfahrungen in wissenschaftlichem Arbeiten
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit
- Flexible Arbeitszeiten; eine Präsenzzeit am Lehrstuhl ist nicht regelmäßig notwendig. Die meisten Aufgaben können auch außerhalb der Universität erledigt werden, sofern ein Computer und eine gute Internetverbindung zur Verfügung stehen

Bewerbungsablauf:

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen (insb. Lebenslauf und aktuellen Notenauszug) bis zum 30.04.2017 in elektronischer Form an Juliane Lotz (julotz@mail.uni-mannheim.de).

Mannheim, den 21.03.2017

(Bitte beachten Sie bei einer Bewerbung per E-Mail, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können.)